

Eingangsstempel Untere Denkmalschutzbehörde	Eingangsstempel Denkmalfachbehörde (Thüringisches Landesamt für Denkmalpflege und Archäologie)	(Wird durch die Denkmalfachbehörde ausgefüllt!) Aktenzeichen: <hr style="border: 1px solid black;"/> VIS Objekt Nummer: Hinweise:
---	---	--

**Antrag
auf Ausstellung einer Bescheinigung nach § 31 Thüringer
Denkmalschutzgesetz (ThürDSchG) in Verbindung
mit den §§ 7 i, 10 f, 11 b des Einkommensteuergesetzes (EStG)**

(Bitte entsprechende Felder ankreuzen oder vollständig in Druckbuchstaben ausfüllen!)

Erstantrag

Folgeantrag: Aktenzeichen der zuletzt erteilten Bescheinigung:

Durchführungszeitraum/Bescheinigungszeitraum: _____ bis _____

1. Antragsteller/Antragsberechtigter:

Name, Vorname		
Anschrift		
Telefon/Fax/E-Mail		
Bankverbindung	BIC	IBAN
	Bankinstitut: _____	
Vertreten durch (Vollmacht beifügen)		

2. Zur Erhaltung oder sinnvollen Nutzung des:

Objektart	<input type="checkbox"/> Kulturdenkmals <input type="checkbox"/> Gebäudes in dem Denkmalensemble		
Objektbezeichnung (z. B. Wohnhaus, Kirche, Schloss, ...)			
Eigenname (z. B. Villa Muster, Schloss Muster, ...)			
Postleitzahl, Ort			
Straße, Hausnummer			
Kataster	Gemarkung	Flurstück	Flurstücksnummer

3. Genaue Bezeichnung der Baumaßnahme

--

Ich habe für die o. g. Maßnahmen insgesamt Euro aufgewandt.
 Ich bitte, dies zur Vorlage beim Finanzamt zu bescheinigen.

**4. Zusammenstellung der beigefügten Rechnungen (Original) sowie der zugeordneten Kontoauszüge:
 (Hinweis: Sollte diese Tabelle nicht ausreichen, bitte wir darum weitere Rechnungsdaten nach diesem Schema auf gesondertem Blatt aufzuführen!)**

Lfd. Rechnungsnummer <small>(Bitte auf dem Beleg entsprechend kennzeichnen!)</small>	Firma	Leistungsgegenstand der Rechnung	Rechnungsdatum	Gezahlter Betrag	Lfd. Nummer Kontoauszug	Vermerk der Denkmalfachbehörde
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						

Gesamtsumme:

5. Besondere Bemerkungen

--

6. Zuschüsse aus öffentlichen Mitteln erhalten:

ja nein

Welche?

Zuschussgeber	Auszahlungsdatum	Zuschusshöhe

Gesamtbetrag:

7. Unterschrift und Datum

Datum	Name des Unterzeichnenden in Druckbuchstaben	Unterschrift

Anlagen

- Rechnungsbelege im Original und Kontoauszug als Zahlungsnachweis
- Zusammenstellung der Rechnungen (siehe Punkt 4 dieses Antrages)
- Denkmalschutzrechtliche Erlaubnis/Baugenehmigung
- Sachbericht und Fotodokumentation

Stellungnahme der unteren Denkmalschutzbehörde:

Vermerke:		
..... Datum Stempel Unterschrift